



La SPL Lyon Part-Dieu recrute un(e) **Contrôleur/euse de gestion junior**

I - LE CONTEXTE URBAIN: UN QUARTIER ET UN HYPERQUARTIER DURABLES

Aujourd'hui second quartier d'affaires français, la Part-Dieu, hyper quartier métropolitain, comprend plus de 2 500 établissements (entreprises, administrations, commerces), représentant 60 000 emplois. C'est également un pôle d'échanges multimodal de première importance, comprenant la deuxième gare de correspondance en Europe, construite en 1983 pour accueillir la ligne à grande vitesse Paris-Lyon.

La Métropole et la Ville de Lyon mettent en œuvre un projet urbain de développement et de réinvention de la Part Dieu, incarné par la révolution paysagère des espaces publics, le développement des mobilités décarbonées, une offre de logements accessibles et l'ouverture à toutes les économies. Le projet régénère la ville sur elle-même, à partir de l'existant, préférant la réhabilitation à la déconstruction.

Le projet est piloté par une structure dédiée de 26 collaborateurs, la SPL Lyon Part-Dieu. Elle agit dans le cadre d'une concession d'aménagement, qui comprend, en son sein, la ZAC Part-Dieu Ouest.

Infos : www.lyon-partdieu.com

II - LES MISSIONS DU POSTE

Sous la responsabilité du Secrétaire Général et au sein d'une équipe pluridisciplinaire de 7 collaborateurs (RH, juridique, commande publique, moyens généraux et informatique), le contrôleur de gestion junior sera un collaborateur de référence fortement impliqué sur le suivi financier du projet urbain (560 M€ sur 15 ans) et du budget annuel de la société (2,9 M€).

Il travaillera en parallèle sur des missions récurrentes et en mode projet, en étroite collaboration avec l'expert-comptable du Cabinet Grant Thornton, en charge de la comptabilité générale.

Ses domaines d'intervention seront les suivants, avec une autonomie proportionnelle à son niveau d'engagement :

- ▶ Suivi du cycle de comptabilité analytique (outil Progisem G07) :
 - ▶ Gestion de la base des tiers
 - ▶ Engagement des dépenses (marchés publics, bons de commande)
 - ▶ Vérification des factures
 - ▶ Préparation des campagnes de règlement (20 M€ par an)
 - ▶ Suivi de l'exécution budgétaire et prévision des dépenses

- ▶ Mise en œuvre du contrôle interne (procédure, outillage, sondages périodiques)
 - ▶ Procédures d'engagement des dépenses (régularité, efficacité, suivi délégations de signature)
 - ▶ Administration de l'outil de contrôle des RIB et de lutte contre la fraude aux virements bancaires
 - ▶ Suivi de la dématérialisation totale de la facturation (clients et fournisseurs)
 - ▶ Suivi de l'exécution financière des marchés publics